

Финансовое управление администрации Усть-Удинского района

ПРИКАЗ № 67

п. Усть-Уда

от 16.12.2024 г.

О внесении изменений в Планы контрольных мероприятий на 2024 год и утверждение уточненных Планов контрольных мероприятий на 2024 год.

В соответствии с пунктом 18 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.02.2020г. № 208, руководствуясь пунктом 11 ведомственного стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», утвержденного постановлением администрации Усть-Удинского района от 30.07.2021г. №316,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В связи с недостаточностью временных ресурсов при необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий, внести в Планы проведения контрольных мероприятий ревизионного отдела на 2024 год (приложение №1, приложение №2), утвержденные приказом финансового управления администрации Усть-Удинского района от 25.12.2023 года №67, следующие изменения:

1.1. Контрольное мероприятие «Проверка осуществления расходов на оказание услуг по предоставлению питания, приобретение продуктов питания в общеобразовательных учреждениях» (п.1.8. приложение №1) перенести на 2025 год.

1.2. Контрольное мероприятие «Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций Администрации Малышевского сельского поселения, и (или) их отражения в бюджетном учете и отчетности. Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок» (п.1.8., п. 2.5. приложение №2) перенести на 2025 год.

1.3. Утвердить уточненные Планы проведения контрольных мероприятий на 2024 год.

2. Отделу информатизации финансового управления администрации Усть-Удинского района обеспечить размещение Планов на официальном сайте администрации Усть-Удинского района.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника ревизионного отдела финансового управления администрации Усть-Удинского района.

Начальник финансового управления
администрации Усть-Удинского района

Кравцова

Л.А. Кравцова



ПЛАН (уточненный) контрольных мероприятий на 2024 год

Орган контроля: Финансовое управление администрации Усть-Удинского района (ревизионный отдел)

1. Контроль в сфере бюджетных правоотношений					
№ п/п	Тема контрольного мероприятия	Наименование объектов контроля по каждому контрольному мероприятию	Проверяемый период	Период начала проведения контрольного мероприятия	Должностные лица, ответственные за проведение контрольного мероприятия
1.1	Проверка предоставления и (или) использования субсидий, предоставленных из бюджета РМО «Усть-Удинский район» бюджетному учреждению, и (или) их отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Усть-Удинский районный краеведческий музей»	2022-2023 гг.	1 квартал	начальник ревизионного отдела, ведущий бухгалтер
1.2	Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и (или) их отражения в бюджетном учете и отчетности	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Юголуцкая средняя общеобразовательная школа	2022-2023 гг.	1 квартал	начальник ревизионного отдела, ведущий бухгалтер
1.3	Проверка предоставления и (или) использования субсидий, предоставленных из бюджета РМО «Усть-Удинский район» бюджетному учреждению, и (или) их отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа Усть-Удинского района»	2022-2023 гг., 1 квартал 2024г.	2 квартал	начальник ревизионного отдела, ведущий бухгалтер
1.4	Проверка осуществления расходов на оказание услуг по предоставлению пи-	Муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения:	2022-2023 гг., 1 квартал	2 квартал	начальник ревизионного

	тапия, приобретение продуктов питания, своевременностью и полнотой поступления родительской платы	МКДОУ Среднемузейский детский сад, МКДОУ Светлолобовский детский сад, МКДОУ Балаганкинский детский сад, МКДОУ Юголуцкий детский сад	2024г.	отдела, ведущий бухгалтер
1.5	Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и (или) их отражения в бюджетном учете и отчетности	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Среднемузейская средняя общеобразовательная школа	2022-2023 гг., 1-2 кварталы 2024г.	начальник ревизионного отдела, ведущий бухгалтер
1.6	Проверка предоставления и (или) использования субсидий, предоставленных из бюджета РМО «Усть-Удинский район» бюджетному учреждению, и (или) их отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Молькинская средняя общеобразовательная школа	2022-2023 гг., 1-2 кварталы 2024г.	начальник ревизионного отдела, ведущий бухгалтер
1.7	Проверка целевого использования средств субсидии на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования	Муниципальные казенные общеобразовательные учреждения: МКОУ Светлолобовская средняя общеобразовательная школа, МКОУ Чичковская основная общеобразовательная школа, МКОУ Балаганкинская основная общеобразовательная школа	2022-2023 гг., 1-3 кварталы 2024г.	начальник ревизионного отдела, ведущий бухгалтер

2. Контроль в сфере закупок.

2.1	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Усть-Удинский районный краеведческий музей»	2022-2023гг.	начальник ревизионного отдела, ведущий бухгалтер
2.2	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Юголуцкая средняя общеобразовательная школа	2022-2023гг.	начальник ревизионного отдела, ведущий бухгалтер
2.3	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа Усть-Удинского района»	2022-2023 гг., 1 квартал	начальник ревизионного отдела, ведущий бухгалтер

	чения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок	на»	2024г.	учреждения	бухгалтер
2.4	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Среднемузейская средняя общеобразовательная школа	2022-2023 гг., 1-2 кварталы 2024г.	В ходе проверки данного учреждения	начальник ревизионного отдела, ведущий бухгалтер
2.5	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Молькинская средняя общеобразовательная школа	2022-2023 гг., 1-2 кварталы 2024г.	В ходе проверки данного учреждения	начальник ревизионного отдела, ведущий бухгалтер

3. Информационная и организационная деятельность

3.1	Подготовка и составление Отчёта о контрольной деятельности за 2023 год	Январь, 2024 г.	начальник ревизионного отдела
3.2	Размещение Отчёта 1 контроль за 2 полугодие 2023 года в Государственной автоматизированной системе «Управление» (далее - ГАС «Управление»)	Январь, 2024 г.	начальник ревизионного отдела
3.3	Размещение Доклада об осуществлении муниципального контроля и об эффективности такого контроля за 2023 год в ГАС «Управление»	Март, 2024 г.	начальник ревизионного отдела
3.4	Размещение Отчёта за 1 полугодие 2024 года в Государственной информационной системе «Управление» (ГАС «Управление»))»	Июль, 2024 г.	начальник ревизионного отдела
3.5	Составление Плана контрольной деятельности на 2025 год	Декабрь, 2024 г.	начальник ревизионного отдела
3.6	Осуществление контроля за своевременностью и полнотой устранения проверяемыми учреждениями нарушений финансово-хозяйственной деятельности и нарушений законодательства в сфере закупок	В течение года (по мере необходимости)	начальник ревизионного отдела

3.7	Участие в конференциях, семинарах, совещаниях и иных мероприятиях	В течение года (по мере необходимости)	начальник ревизионного отдела
3.8.	Подготовка и направление запрашиваемой информации о результатах работы ревизионного отдела в Управление Федерального казначейства по Иркутской области, а также (по необходимости) в Прокуратуру Усть-Удинского района	В течение года (по мере необходимости)	начальник ревизионного отдела
3.9.	Осуществление по поручениям мэра внеплановых проверок	В течение года (по мере необходимости)	начальник ревизионного отдела

Начальник ревизионного отдела
финансового управления администрации
Усть-Удинского района

О.А. Голубева

О.А. Голубева

**ПЛАН (уточненный)
контрольных мероприятий
на 2024 год**

**Орган контроля: Финансовое управление администрации Усть-Удинского района
(переданные полномочия)**

Раздел I. Контроль в сфере бюджетных правоотношений					
№ п/п	Тема контрольного мероприятия	Наименование объектов контроля по каждому контрольному мероприятию	Проверяе- мый период	Период начала про- ведения контрольно- го меропроя- тия	Должностные лица, ответственные за проведение контрольного мероприятия
1.1	Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций Администрации Игжейского сельского поселения, и (или) их отражения в бюджетном учете и отчетности	Администрация Игжейского сельского поселения	01.01.2022- 31.12.2023	1 квартал	Консультант по переданным полномочиям
1.2	Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций Администрации Светлообовского сельского поселения, и (или) их отражения в бюджетном учете и отчетности	Администрация Светлообовского сельского поселения	01.03.2022- 28.02.2024	1 квартал	Консультант по переданным полномочиям
1.3	Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций Администрации Юголокского сельского поселения, и (или) их отражения в бюджетном учете и отчетности	Администрация Юголокского сельского поселения	01.04.2022- 31.03.2024	2 квартал	Консультант по переданным полномочиям
1.4	Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций Администрации Среднемуйского сельского поселения, и (или) их отражения в бюджетном учете и отчетности	Администрация Среднемуйского сельского поселения	01.05.2022 – 30.04.2024	2 квартал	Консультант по переданным полномочиям

1.5	Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций Администрации Аносовского поселения, и (или) их отражения в бюджетном учете и отчетности	Администрация Аносовского сельского поселения	01.10.2022 - 31.07.2024	3 квартал	Консультант по переданным полномочиям
1.6	Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций Администрации Новоудинского сельского поселения, и (или) их отражения в бюджетном учете и отчетности	Администрация Новоудинского сельского поселения	01.08.2022- 31.07.2024.	4 квартал	Консультант по переданным полномочиям
1.7	Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций Администрации Чичковского сельского поселения, и (или) их отражения в бюджетном учете и отчетности	Администрация Чичковского сельского поселения	01.10.2022- 30.09.2024	4 квартал	Консультант по переданным полномочиям
Раздел II. Контроль в сфере закупок, предусмотренный частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»					
2.1	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок	Администрация Игжейского сельского поселения	2022-2023гг.	в ходе проверки данного учреждения	Консультант по переданным полномочиям
2.2	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок	Администрация Светлолобовского сельского поселения	2022-2023гг.	в ходе проверки данного учреждения	Консультант по переданным полномочиям
2.3	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок	Администрация Юголокского сельского поселения	2022-2023гг.	в ходе проверки данного учреждения	Консультант по переданным полномочиям
2.4	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок	Администрация Среднемузейского сельского поселения	2022-2023гг.	в ходе проверки данного учреждения	Консультант по переданным полномочиям
2.5	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок	Администрация Аносовского сельского поселения	2022-2023гг.	в ходе проверки данного учреждения	Консультант по переданным полномочиям

ных закупок					
2.6	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок	Администрация Новоурдинского сельского поселения	2022-2023гг.	в ходе проверки данного учреждения	Консультант по переданным полномочиям
2.7	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок	Администрация Чичковского сельского поселения	2022-2023гг.	в ходе проверки данного учреждения	Консультант по переданным полномочиям

Консультант ревизионного отдела финансового управления администрации
Усть-Удинского района, исполняющий переданные полномочия
по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля
в сфере бюджетных правоотношений

Е.Ю. Ткачёва

Е.Ю. Ткачёва