

**Финансовое управление администрации Усть-Удинского
муниципального округа Иркутской области**

П Р И К А З № 56

п. Усть-Уда

от «06» октября 2026 г.

Об утверждении Порядка исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета Усть-Удинского муниципального округа и порядка санкционирования оплаты денежных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Усть-Удинского муниципального округа

В соответствии со статьей 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением о финансовом управлении администрации Усть-Удинского муниципального округа Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета Усть-Удинского муниципального округа (прилагается).
2. Утвердить Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Усть-Удинского муниципального округа (прилагается).
3. Признать утратившим силу приказа финансового управления администрации Усть-Удинского района от 29 декабря 2016 года N 76 "Об утверждении порядка исполнения районного бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета и порядка санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита районного бюджета".
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления
администрации Усть-Удинского
муниципального округа



Л.А. Кравцова

Утвержден приказом
финансового управления администрации
Усть-Удинского муниципального округа
от 06 октября 2026 № 56

ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА УСТЬ-УДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета Усть-Удинского муниципального округа.

2. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетными полномочиями, установленными статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Перечень главных администраторов, администраторов источников финансирования дефицита бюджета утверждается муниципальным правовым актом администрации Усть-Удинского муниципального округа.

В перечне главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета указывается наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета с указанием его кода и закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета.

II. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

4. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета за счет средств бюджета, в пределах, доведенных до них в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

5. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

6. Основаниями для принятия бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета являются следующие документы:

- 1) кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

2) бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) иные источники финансирования дефицита бюджета, в том числе договора о предоставлении муниципальных гарантий Усть-Удинского муниципального округа и иные документы, предусматривающие исполнение обязательств по предоставленной муниципальной гарантии Усть-Удинского муниципального округа.

7. Подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется путем подготовки главным администратором, администратором платежных документов, необходимых для санкционирования их оплаты.

8. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется финансовым управлением администрации Усть-Удинского муниципального округа в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Усть-Удинского муниципального округа.

9. Оплата денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в соответствии с документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, с показателями сводной бюджетной росписи бюджета, с учетом программы муниципальных внутренних заимствований Усть-Удинского муниципального округа.

10. Подтверждение исполнения денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется финансовым управлением администрации Усть-Удинского округа путем отражения в учете выплаченных сумм на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Усть-Удинского муниципального округа.

11. Главные администраторы, администраторы отражают операции по источникам финансирования дефицита бюджета Усть-Удинского муниципального округа в отчете об исполнении бюджета Усть-Удинского муниципального округа.

Начальник бюджетного отдела



Н.И. Митюкова

Утвержден приказом
финансового управления администрации
Усть-Удинского муниципального округа
от 06 октября 2026 № 56

**ПОРЯДОК САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ,
ПОДЛЕЖАЩИХ ИСПОЛНЕНИЮ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО
ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
УСТЬ-УДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Усть-Удинского муниципального округа.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется финансовым управлением администрации Усть-Удинского муниципального округа.

3. При предоставлении бюджетного кредита Усть-Удинского муниципального округа и при размещении средств бюджета на банковские депозиты бюджетный отдел финансового управления администрации Усть-Удинского округа формирует в автоматизированной системе «АЦК-Финансы» электронный документ «Договор размещения средств» и не позднее 16-00 часов дня, предшествующего дню финансирования, представляет в отдел казначейского исполнения бюджета (далее – Казначейство) реестр на перечисление средств из бюджета Усть-Удинского муниципального округа за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета на бумажном носителе с приложением копии договора о предоставлении бюджетного кредита, копии договора банковского вклада (депозита).

Казначейство проверяет электронный документ «Договор размещения средств» на соответствие договору о предоставлении бюджетного кредита, договору банковского вклада (депозита) в части наименования и лицевого счета получателя средств и создает электронный документ «Распоряжение на выплату по договору размещения средств» в соответствии с информацией, указанной в Реестре на финансирование и договоре.

4. При осуществлении возврата кредитов, привлеченных в бюджет Усть-Удинского муниципального округа, выплат по муниципальным ценным бумагам бюджетный отдел на основании кредитных договоров, договоров кредитных линий, решений об эмиссии выпуска (дополнительного выпуска) муниципальных ценных бумаг Усть-Удинского муниципального округа, муниципальных контрактов с депозитарием в системе «АЦК-Финансы» формирует электронный документ «Договор привлечения средств» и электронный документ «Распоряжение на выплату по договору привлечения средств», представляет не позднее 12-00 часов дня финансирования в Казначейство «Распоряжение на выплату по договору привлечения средств» в электронном виде и на бумажном носителе.

Казначейство проверяет соответствие информации, указанной в электронном документе «Распоряжение на выплату по договору привлечения средств», информации,

указанной в Распоряжении на выплату по договору привлечения средств, представленном на бумажном носителе.

5. При исполнении муниципальных гарантий Усть-Удинскому муниципальному округу бюджетный отдел на основании договора о предоставлении муниципальной гарантии Усть-Удинского муниципального округа и иных документов, предусматривающих исполнение обязательств по предоставленной муниципальной гарантии Усть-Удинского муниципального округа, в системе формирует электронный документ «Договор гарантии» и электронный документ «Распоряжение на выплату средств по договору гарантии», представляет не позднее 12-00 часов дня финансирования в Казначейство электронный документ «Распоряжение на выплату средств по договору гарантий» в электронном виде и на бумажном носителе.

Казначейство проверяет соответствие информации, указанной в электронном документе «Распоряжение на выплату средств по договору гарантий», информации, указанной в Распоряжении на выплату средств по договору гарантий, представленном на бумажной носителе.

6. Представленные в Казначейство на бумажном носителе Реестр на финансирование, а также Распоряжение на выплату по договору привлечения средств, Распоряжение на выплату средств по договору гарантий подписываются начальником финансового управления администрации Усть-Удинского муниципального округа.

7. При отрицательном результате проверки платежных документов, указанных в пунктах 4-6 настоящего Порядка, Казначейство уведомляет об этом бюджетный отдел до конца дня финансирования.

8. При положительном результате проверки платежных документов, представленных бюджетным отделом, Казначейство обрабатывает электронный документ «Распоряжение на выплату по договору размещения средств», электронный документ «Распоряжение на выплату по договору привлечения средств», электронный документ «Распоряжение на выплату средств по договору гарантий», в результате чего в системе «АЦК-Финансы» формируются платежные поручения.

9. Сформированные платежные поручения подлежат включению в электронный документ «Распоряжение на перечисление средств с текущего счета».

10. Санкционирование оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета Усть-Удинского муниципального округа осуществляется путем подписания электронного документа «Распоряжение на перечисление средств с текущего счета» финансовым управлением администрации Усть-Удинского муниципального округа, иным лицом, которому предоставлено право первой подписи.

Начальник бюджетного отдела



Н.И. Митюкова